

**Подготовка
организаторов вне аудитории
при проведении ГИА-9
в пунктах проведения экзаменов**



КУЗБАСС

БУДУЩЕЕ

Кузнецова Наталья Александровна,
начальник отдела ГКУ «Кузбасский центр
мониторинга качества образования»

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ ОГЭ

Предмет	Время	Время (для лиц с ОВЗ)
Математика	3 часа 55 минут (235 минут)	5 часов 25 минут (325 минут)
Русский язык		
Литература		
История	3 часа (180 минут)	4 часа 30 минут (270 минут)
Обществознание		
Физика		
Химия		
Биология	2 часа 30 минут (150 минут)	4 часа (240 минут)
География		
Информатика и ИКТ		
Иностранные языки (письменные)	2 часа (120 минут)	3 часа 30 минут (210 минут)
Иностранные языки (устные)	15 минут	45 минут

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ ГВЭ

Предмет	Время (Письменная форма)	Время (для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	Время подготовки ответов на вопросы (Устная форма)
Математика	3 часа 55 минут (235 минут)	5 часов 25 минут (325 минут)	40 минут
Русский язык			1 час (60 минут)
Обществознание	3 часа (180 минут)	4 часа 30 минут (270 минут)	40 минут
Биология			30 минут
Литература			1 час (60 минут)
История	2 часа 30 минут (150 минут)	4 часа (240 минут)	30 минут
Химия			
Физика			40 минут
География			50 минут
Информатика и ИКТ			45 минут
Иностранные языки	2 часа (120 минут)	3 часа 30 минут (210 минут)	30 минут

ЛИЦА, ПРИВЛЕКАЕМЫЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА-9

руководитель ППЭ, руководитель ОО	
член ГЭК	
организаторы ППЭ, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторы-собеседники (для ГВЭ в устной форме), ассистенты	
технические специалисты	
медицинские работники	
сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка	

! Допуск перечисленных лиц, в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ

Вышеперечисленные лица не имеют право покидать ППЭ во время проведения ГИА. Порядком не предусмотрена процедура повторного допуска лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в случае его выхода из ППЭ в день проведения экзамена

ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО ПРИСУТСТВОВАТЬ В ППЭ

Аккредитованные представители СМИ

- присутствуют в аудиториях только до момента выдачи участникам ГИА ИК с ЭМ / печати ЭМ



Аккредитованные общественные наблюдатели, федеральные наблюдатели

- могут свободно перемещаться по ППЭ (при этом в одной аудитории находится не более одного общественного наблюдателя)
- фиксируют все нарушения во время проведения экзамена и направляют свои замечания в МОК, Рособрнадзор



Должностные лица Рособрнадзора, Министерства

- ! Допуск в ППЭ вышеперечисленных лиц осуществляется при наличии документов, удостоверяющих личность, и документов, подтверждающих их полномочия !

ЯВКА В ПУНКТ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ

Лица, имеющие право находиться в ППЭ в день экзамена	Время
Руководитель ППЭ, руководитель ОО	7 часов 30 минут
Член ГЭК (с экзаменационными материалами)	7 часов 30 минут
Технические специалисты (Технический специалист, ответственный за включение видеонаблюдения, должен явиться в ППЭ в одно время с руководителем ППЭ)	7 часов 30 минут
Организаторы ППЭ	8 часов 00 минут
Сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка	8 часов 00 минут
Медицинские работники, ассистенты	8 часов 30 минут
Общественные наблюдатели	9 часов 00 минут
Участники ГИА	с 9 часов 00 минут

ПРОВЕДЕНИЕ ГИА В ППЭ

До начала экзамена организатор должен:

Не позднее **8:30** пройти краткий инструктаж у руководителя ППЭ

Получить:

Ответственный организатор в аудитории

- ✓ списки участников ГИА в аудиториях ППЭ
- ✓ протоколы проведения экзамена в аудитории
- ✓ таблички с номером аудитории
- ✓ ножницы
- ✓ инструкцию для участников, зачитываемую организатором в аудитории перед началом экзамена
- ✓ черновики со штампом ОО
- ✓ конверты для упаковки ЭМ

Организатор вне аудитории

- ✓ ППЭ-06-01 «Список участников ГИА-9 ОО»
- ✓ ППЭ-06-02 «Список участников ГИА-9 в ППЭ по алфавиту» – для размещения на информационном стенде при входе в ППЭ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВХОДА УЧАСТНИКОВ ГИА В ППЭ

С 9:00 в день экзамена

Паспортный контроль.
Организатор на входе в ППЭ



Член ГЭК осуществляет контроль за организацией
входа участников в ППЭ

Организаторы вне аудитории указывают участникам
на необходимость оставить личные вещи
(в специально выделенном до входа в ППЭ месте для
личных вещей участников)

проверяют документ, удостоверяющий личность
участника, наличие его в списке распределения

в случае отсутствия у обучающегося документа,
его личность **ПИСЬМЕННО** подтверждает
сопровождающий в форме ППЭ-20

Организатор сопровождает участников в аудитории
в соответствии с автоматизированным распределением

При отсутствии участника ГИА в списках распределения в данный ППЭ, участник ГИА в ППЭ
не допускается, член ГЭК фиксирует данный факт для дальнейшего принятия решения

ОРГАНИЗАЦИЯ ВХОДА УЧАСТНИКОВ ГИА В ППЭ



Организаторы (работники по обеспечению охраны ОО) совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка, и (или) сотрудниками органов внутренних дел (полиции) с использованием металлоискателей проверяют наличие у участников ГИА запрещенных средств

По медицинским показаниям при предоставлении подтверждающего документа, участник ГИА может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя



СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ



КУЗБАСС
БУДУЩЕЕ

Предмет	Дополнительные материалы и оборудование
Математика	Линейка, справочные материалы
Физика	Непрограммируемый калькулятор*, линейка
Химия	Непрограммируемый калькулятор*, периодическая система Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов
География	Непрограммируемый калькулятор*, линейка, географические атласы 7,8,9 классов
Биология	Непрограммируемый калькулятор*, линейка
Русский язык	Орфографический словарь
Литература	Орфографический словарь, полные тексты художественных произведений, сборники лирики

* Непрограммируемые калькуляторы:

а) обеспечивают выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , arctg);

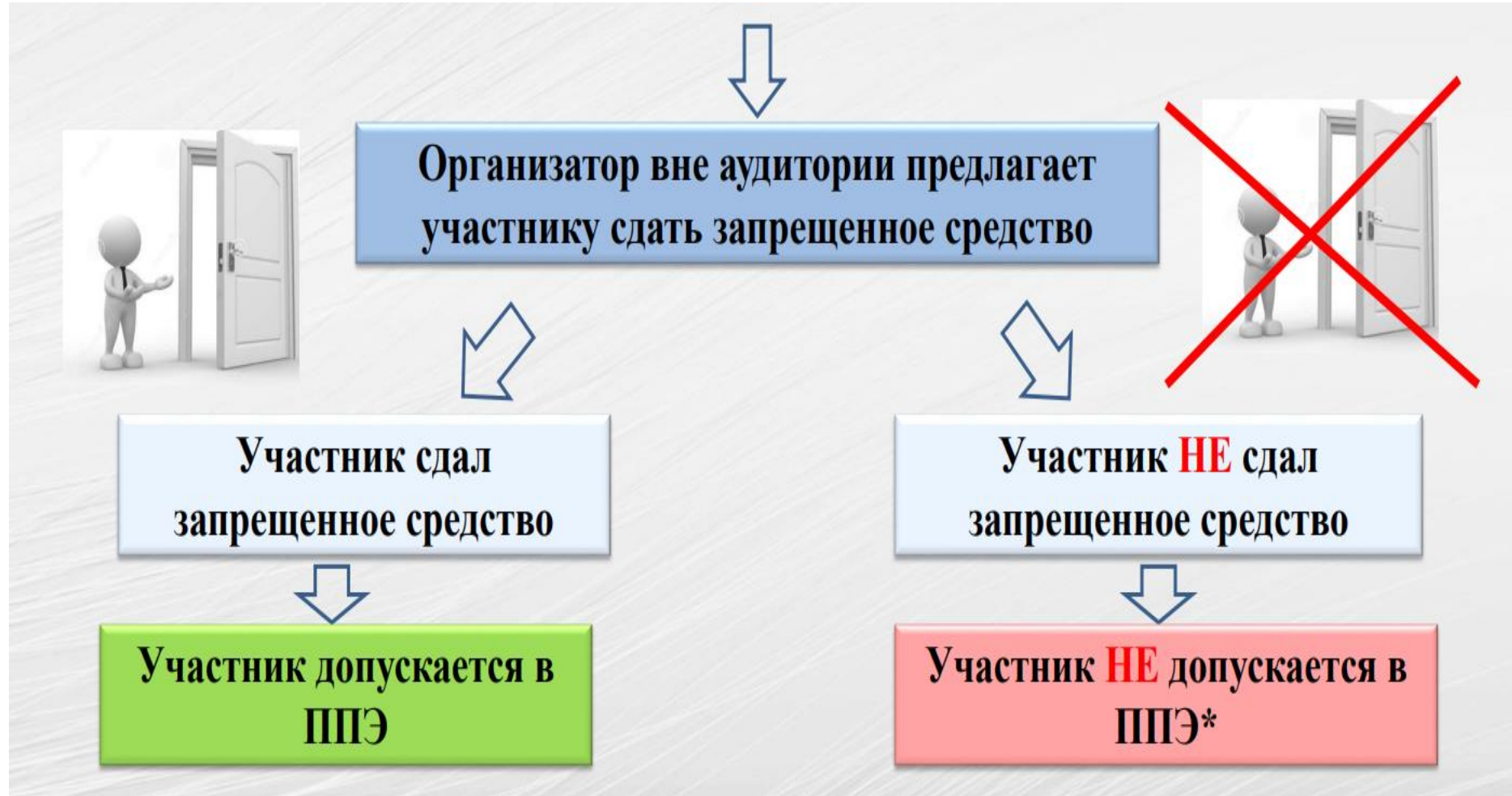
б) не осуществляют функции средства связи, хранилища базы данных и не имеют доступ к сетям передачи данных (в том числе к сети «Интернет»).

<p>CASIO FX-82MS*, FX-82SX Plus*, FX-100MS, DJ107A FX-82ES Plus 2nd edition*, FX-82ES Plus*, FX-82EX*, FX-82EX-PK*, FX-82ES, FX-82TL FX-85ES Plus 2nd edition*, FX-85ES Plus*, FX-85EX*, FX-85MS, FX-85GT Plus, FX-95ES Plus, FX-220 Plus 2nd edition*, FX-220 Plus*, FX-350ES Plus*, FX-350EX*, FX-350TL, FX- 350MS FX-570ES Plus*, FX-570W, FX-570MS, FX-570S FX-991ES Plus*, FX-991EX*, FX-991MS, FX901</p>	<p>CITIZEN SR-135F серия, SR-135T серия SR-135N серия*, SR-135, SR-35N, SR-35T SR-260N серия*, SR-260 SR-270N серия*, SR-270II SR-270X серия* SR-275 серия SR-281N, SR-281, SR-282</p>
<p>CANON F-502G, F-603, F-604 F-715SG серия, F-718SGA серия X-MARK I PRO</p>	<p>TEXAS-INSTRUMENTS (TI) TI-30 eco RS TI-30XA, TI-30XIIS, TI-30XIIB TI-30XB MultiView, TI-30XS MultiView TI-34 MultiView TI-30X Pro MathPrint, TI-30X Pro MultiView, TI-36X Pro MultiView</p>
<p>HEWLETT-PACKARD (HP) HP 10s+ HP 300s+</p>	



ОРГАНИЗАЦИЯ ВХОДА УЧАСТНИКОВ ГИА В ППЭ

Если у участника обнаружено запрещенное средство



Составляется АКТ о недопуске участника в ППЭ (в свободной форме) руководителем ППЭ в **2-х экземплярах** (с подписью участника ГИА):
1-й – члену ГЭК, 2-й – участнику ГИА

ОРГАНИЗАЦИЯ ВХОДА УЧАСТНИКОВ ГИА В ППЭ. АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В НЕСТАНДАРТНЫХ СИТУАЦИЯХ

Отсутствие в списках автоматизированного распределения участников экзаменов

- недопуск участника экзамена в ППЭ;
- фиксация данного факта для дальнейшего принятия решения

Явка без документа, удостоверяющего личность, участника ГИА

- идентификация личности участника;
- составление акта об идентификации личности участника ГИА (форма ППЭ-20) сопровождающим в присутствии члена ГЭК;
- допуск участника на экзамен

Отказ от сдачи запрещённых средств в том числе средств связи

- составление акта о недопуске участника ГИА в ППЭ, отказавшегося от сдачи запрещённого средства (в свободной форме) руководителем ППЭ в **2-х экземплярах** (с подписью участника ГИА);
- недопуск участника ГИА в ППЭ



Опоздание не является причиной недопуска участника в ППЭ

В случае опоздания участника экзамена в ППЭ руководителем ППЭ и членом ГЭК составляется акт в свободной форме

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ГИА ПО АУДИТОРИЯМ

Организатор вне аудитории провожает участников ГИА до аудитории проведения экзамена

Ответственный организатор при входе участников ГИА в аудиторию должен:

Провести идентификацию личности по документу, удостоверяющему личность участника ГИА, проверить корректность указанных в протоколе данных документа, удостоверяющего личность, в случае несовпадения заполняется ведомость коррекции персональных данных (ППЭ-12-02)

Сообщить участнику ГИА номер его места в аудитории

Организатор в аудитории должен проследить, чтобы участник занял отведенное место

Участники занимают свои места, не переговариваются, не меняются местами, имеют при себе документ, удостоверяющий личность, черную гелевую ручку, доп. материалы, лекарства, вода, питание



НАРУШЕНИЯ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Во время проведения экзамена запрещается:

Участнику ГИА – иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации



Организаторам ППЭ, ассистентам, медицинским работникам, техническим специалистам, экзаменаторам-собеседникам – **иметь при себе средства связи**



Работникам ППЭ – **оказывать содействие участникам ГИА**, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации



Участникам ГИА, организаторам ППЭ, ассистентам, техническим специалистам, экзаменаторам-собеседникам – **выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографировать ЭМ**



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ СВЯЗИ В ППЭ

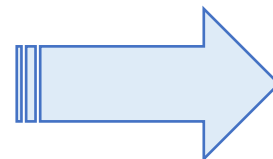


организаторам, техническим специалистам, медицинским работникам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторам-собеседникам, ассистентам – **запрещается иметь при себе средства связи**



В день экзамена иметь при себе средства связи вправе:

- руководители ППЭ
- члены ГЭК
- руководители ОО
- сотрудники охраны правопорядка
- представители СМИ
- общественные наблюдатели
- должностные лица Рособрнадзора, Министерства



Использовать только в Штабе

Только в связи со служебной необходимостью

ВОЗМОЖНЫЕ СИТУАЦИИ В АУДИТОРИИ ВО ВРЕМЯ ЭКЗАМЕНА

УДАЛЕНИЕ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Действия организатора:

- Отметка в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА-9 в аудитории»;
- Отметка в бланке ответов № 1 и подпись организатора в присутствии члена ГЭК;
- Подпись участника в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА-9 в аудитории»;
- Акт ППЭ-21 «Акт об удалении участника экзамена» (оформление в штабе ППЭ, организатор ставит подпись в акте) (в 2-х экземплярах).



Рекомендуется продемонстрировать на камеру видеонаблюдения средство связи и электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, обнаруженные у участника ГИА. На камеру проговорить, какой именно предмет обнаружен и его содержание (в случае обнаружения письменных заметок).

ДОСРОЧНОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЕ

Действия организатора:

- Пригласить организатора вне аудитории, который сопроводит такого участника ГИА к медицинскому работнику и пригласит члена ГЭК в медицинский кабинет.
- В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника ГИА и при согласии участника ГИА досрочно завершить экзамен заполняется:
- ✓ Отметка в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА-9 в аудитории»;
- ✓ Отметка в бланке ответов № 1 и подпись организатора в присутствии члена ГЭК;
- ✓ Подпись участника в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА-9 в аудитории»;
- ✓ Акт ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам» (оформление в медицинском кабинете, организатор ставит подпись в акте) (в 2-х экземплярах);
- ✓ Для участников экзамена, покинувших аудиторию и ППЭ по собственному желанию до начала выдачи ИК, заполнение регистрационных полей бланка ответов №1 не осуществляется. Данный участник относится к категории неявившихся на экзамен.

АПЕЛЛЯЦИЯ О НАРУШЕНИИ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Действия организатора:

- Подается до выхода из ППЭ (пригласить члена ГЭК);
- ППЭ-02, ППЭ-03 (оформляются членом ГЭК в штабе ППЭ, организатор может привлекаться к рассмотрению факта, изложенного участником ГИА в апелляции).

ОПОЗДАНИЕ УЧАСТНИКА ГИА НА ЭКЗАМЕН

! Если участник ГИА опоздал на экзамен (даже более чем на 2 часа), он допускается к сдаче ГИА в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается **!**

В случае проведения ОГЭ по иностранным языкам (письменная часть) и русскому языку (прослушивание текста изложения) допуск опоздавших участников в аудиторию во время прослушивания в ней аудиозаписи не осуществляется (за исключением случаев, когда в аудитории нет других участников или когда участники завершили прослушивание аудиозаписи)

Персональное аудирование для опоздавших участников не проводится (за исключением случаев, когда в аудитории нет других участников)

Составляется акт в свободной форме об опоздании участника

! В случае неявки распределенных в аудиторию участников ГИА, организаторы остаются в аудитории до окончания экзамена **!**

ВЫХОД УЧАСТНИКОВ ГИА ИЗ АУДИТОРИИ



При выходе из аудитории участники экзамена оставляют экзаменационные материалы, черновики, документ, удостоверяющий личность, письменные принадлежности на своем рабочем столе.

Организатор проверяет комплектность оставленных им на рабочем столе материалов.

Каждый выход участника ГИА фиксируется организаторами в ведомости учета времени отсутствия участников ГИА в аудитории (форма ППЭ-12-04-МАШ)

Участники ГИА перемещаются по ППЭ только в сопровождении организатора вне аудитории

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. УСТНАЯ ЧАСТЬ. ОРГАНИЗАТОР ВНЕ АУДИТОРИИ.



обеспечивает переход участников из аудиторий подготовки в аудитории проведения

проходит по всем аудиториям подготовки и набирает группу участников

сопровождает группу участников первой очереди в аудитории проведения

после перевода участников в аудиторию проведения ожидает у аудитории

по просьбе организатора в аудитории проведения проходит по аудиториям подготовки и формирует группу участников для следующей очереди и сопровождает ее до аудитории проведения

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. УСТНАЯ ЧАСТЬ. ОРГАНИЗАТОР ВНЕ АУДИТОРИИ.

Перемещение участников ГИА организатор вне аудитории осуществляет согласно Ведомости перемещения участников экзамена (форма ППЭ-05-04-У), полученной у руководителя ППЭ



ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК. УСТНАЯ ЧАСТЬ. ОРГАНИЗАТОР ВНЕ АУДИТОРИИ.

Организатор вне аудитории, обходит аудитории подготовки и набирает необходимую группу для «своей» аудитории проведения:

- в каждой группе кол-во участников равно кол-ву рабочих мест в аудитории проведения (за исключением, может быть последней группы);
- в случае неявки участников, необходимо добрать необходимое кол-во явившихся участников следующих по порядку в ведомости ППЭ 05-04-У «Ведомость перемещения участников экзамена»;
- в случае выхода из строя станции записи, размер группы участников сокращается.



ОРГАНИЗАТОР ВНЕ АУДИТОРИИ



КУЗБАСС

БУДУЩЕЕ

Основные обязанности

	Основные обязанности
1	Обеспечить организацию входа участников ГИА в ППЭ, при этом осуществлять проверку документов, удостоверяющих личность, и наличие участника в списках распределения в данный ППЭ
2	До входа в ППЭ указать участникам экзамена на необходимость оставить личные вещи (средства связи и иные запрещенные средства и материалы и др.) в специально выделенном до входа в ППЭ месте для личных вещей
3	Помогать участникам ГИА ориентироваться в помещениях ППЭ, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по ППЭ лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день проведения экзамена
4	Следить за соблюдением тишины и порядка в ППЭ
5	Сопровождать участников ГИА при выходе из аудитории во время экзамена
6	В случае выявления нарушений порядка проведения ГИА незамедлительно обратиться к члену ГЭК (руководителю ППЭ)
7	Контролировать организованный выход из ППЭ участников экзамена, завершивших экзамен
8	Покидают ППЭ после завершения экзамена по разрешению руководителя ППЭ

**Министерство
образования
Кузбасса**

- 650000, г. Кемерово
- пр. Советский, 58
- тел.: 8 (3842) 36-43-66
- e-mail: recep@ruobr.ru

**Кузбасский
центр
мониторинга
качества
образования**

- 650099, г. Кемерово
- ул. Красная, 23
- тел.: 8 (3842) 58-70-25
- e-mail: info@ocmko.ru