

ПРИКАЗ

от «09» апреля 2024 г.

№ 185

Об утверждении организационно – технологических моделей проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Новокузнецком муниципальном округе

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» и Министерства образования Кузбасса от 12.12.2022 № 3090 «Об утверждении организационно – технологических моделей проведения школьного и муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Кемеровской области – Кузбассе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Новокузнецком муниципальном округе.
2. Главному специалисту Долгачевой Н.Г. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте управления образования администрации Новокузнецкого муниципального округа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

Начальник
управления образования АНМО



С.Д. Казакевич

Утверждена
приказом управления образования
администрации Новокузнецкого
муниципального округа
от 09.04.2024 года № 185

**Организационно-технологическая модель проведения
школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в
Новокузнецком муниципальном округе**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Новокузнецкого муниципального округа разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», (далее – Порядок) и организационно – технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Кемеровской области – Кузбассе, утвержденной приказом Министерства образования Кузбасса от 12.12.2022 № 3090 «Об утверждении организационно – технологических моделей проведения школьного и муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Кемеровской области – Кузбассе» (далее - соответственно — организационно - технологическая модель, олимпиада).

1.2. Организационно-технологическая модель определяет механизм проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Новокузнецком муниципальном округе (далее соответственно — ШЭ, МЭ ВсОШ).

1.3. Организаторами олимпиады являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования (далее — органы местного самоуправления).

1.4. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в последующих этапах олимпиады.

1.5. Олимпиада проводится на территории Российской Федерации. Рабочим языком является русский язык.

1.6. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.7. Форма проведения олимпиады — очная с использованием информационно-коммуникационных технологий.

При проведении олимпиады допускается использование информационно - коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ,

процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении олимпиады с использованием информационно - коммуникационных технологий принимается органами местного самоуправления по согласованию с Министерством образования Кузбасса (далее — Министерство).

1.8. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов); муниципальный – для 7-11 классов, региональный и заключительный – для 9-11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.9. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно – коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.10. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.11. Ответственными за получение и тиражирование материалов ШЭ и МЭ ВсОШ являются уполномоченные сотрудники органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования (далее муниципальные координаторы), и сотрудники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, которые обеспечивают конфиденциальность при получении, тиражировании и доставке олимпиадных заданий до мест проведения ШЭ и МЭ ВсОШ.

1.12. Финансовое обеспечение организации и проведения олимпиады осуществляется органами местного самоуправления.

2. Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

2.1. ШЭ ВсОШ проводится на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Кемеровской области — Кузбасса (далее — образовательные организации). Сроки и места проведения ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету определяются органами местного самоуправления.

Продолжительность и формат проведения олимпиадных туров ШЭ ВсОШ определяются в соответствии с требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями. Сроком окончания ШЭ ВсОШ считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 1 ноября текущего года.

График проведения ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в каждой образовательной организации устанавливается ее руководителем в соответствии со сроками, установленными органами местного самоуправления. График включает указание времени и места проведения ШЭ ВсОШ в каждом классе (параллели) по каждому общеобразовательному предмету, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных работ участников, рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

2.2. В соответствии с Порядком организатору ШЭ ВсОШ необходимо:

- не позднее чем за 30 календарных дней подготовить и утвердить график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными РОИВ;
- не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения ШЭ ВсОШ, утвердить составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
- не позднее, чем за 15 календарных дней, определить и утвердить сроки и продолжительность проведения ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями;
- не позднее, чем за 15 календарных дней до проведения этапа по соответствующему предмету, подготовить и утвердить сроки: дешифрования олимпиадных заданий; выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;
- не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала ШЭ ВсОШ (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах), информировать руководителей ОО НМО, участников ШЭ ВсОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечить создание специальных условий для участников ШЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;
- организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов ШЭ ВсОШ с учётом внесенных изменений;
- в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров утвердить итоговые результаты ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет.

2.3. Методическое обеспечение ШЭ ВсОШ осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором МЭ ВсОШ. МПМК разрабатывают олимпиадные задания для проведения ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету, а также требования к организации и проведению ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций, данных ЦМПК. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).

2.4. Для проведения ШЭ ВсОШ не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа формируется организационный комитет, состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета входят заместители руководителей образовательных организаций Новокузнецкого муниципального округа, являющиеся операторами (координаторами) школьного этапа, специалисты УО Новокузнецкого муниципального округа.

2.4.1. Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

- проведение ШЭ ВсОШ в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение ШЭ ВсОШ, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- не позднее чем за 10 календарных дня до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору ШЭ ВсОШ (далее – согласия на обработку персональных данных);
- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников ШЭ ВсОШ;
- безопасность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

2.4.2. Для проведения ШЭ ВсОШ оргкомитет разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа

2.4.3. Оргкомитет формирует составы предметно-методических комиссий, жюри по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке, составы апелляционных комиссий и согласовывает их с организатором ШЭ ВсОШ не позднее чем за 30 календарных дней до начала олимпиады.

2.5. В соответствии с Порядком составы предметно-методических комиссий, жюри, апелляционных комиссий ШЭ ВсОШ формируется из числа педагогических работников, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады. В состав предметно-методических комиссий, жюри, апелляционных комиссий входят председатель и члены. Председатель жюри не может быть таковым более 2 лет подряд.

2.5.1. Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационной моделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором ШЭ ВсОШ, и оформляет

итоговый протокол;

- передает координатору площадки ШЭ ВсОШ протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);

- передает координатору площадки олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

2.5.2. Предметно-методические комиссии олимпиады:

- разрабатывают задания школьного этапа;

- осуществляют методическое сопровождение школьного этапа.

2.6. Обучающиеся, принимающие участие в ШЭ ВсОШ предоставляют руководителю образовательной организации ШЭ ВсОШ согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №1, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме согласно приложению №.2 к настоящей организационно-технологической модели.

2.7. При проведении ШЭ ВсОШ с использованием информационно - коммуникационных технологий выполнение и проверка олимпиадных заданий организуется с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, ежегодно заключаемым между Министерством и Образовательным Фондом «Талант и успех».

Выполненные олимпиадные задания оцениваются в строгом соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания по каждому общеобразовательному предмету.

Индивидуальные результаты участников ШЭ ВсОШ заносятся в итоговый протокол, оформленный по форме согласно приложению №3 к настоящей организационно-технологической модели. Результаты участников ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, оформляются в виде рейтинговой таблицы, представляющей собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных баллов.

2.8. Результаты проведения ШЭ ВсОШ вносятся ответственными сотрудниками образовательных организаций в соответствующий раздел в АИС «Электронная школа 2.0» не позднее трех дней со дня окончательного подведения итогов соревновательных туров ШЭ ВсОШ.

2.9. В установленное образовательной организацией время члены жюри проводят с участниками ШЭ ВсОШ анализ олимпиадных заданий и их решений, осуществляют показ выполненных работ участников, рассматривают апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Анализ олимпиадных заданий и их решений проводится членами жюри ШЭ ВсОШ перед показом работ. При всестороннем разборе олимпиадных заданий вправе присутствовать все желающие, в том числе сопровождающие лица и педагоги-наставники. Анализ олимпиадных решений может проводиться как очно, так и в дистанционной форме.

Показ выполненных работ осуществляется после проведения анализа олимпиадных заданий. Показ работ проводится очно по запросу участника ШЭ ВсОШ. Любой участник ШЭ ВсОШ вправе посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, задать интересующие вопросы членам жюри, проводящим показ. В аудитории, определенной для процедуры показа, вправе присутствовать только участники ШЭ ВсОШ. Иные категории, в том числе родители (законные представители) обучающихся, сопровождающие лица и педагоги-наставники, на показ работ не допускаются. Участникам запрещено иметь при себе пишущие

принадлежности (ручка, карандаш, маркер и пр.), выносить работу из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию. Выявленные в результате показа работ недочеты (ошибки) в обработке и (или) проверке работы участника ШЭ ВсОШ, повлекшие за собой любые изменения в оценивании, свидетельствуют о недостаточном качестве первоначальной проверки олимпиадной работы членами жюри. В этом случае члены жюри пересчитывают результаты олимпиадной работы участника, оформляют протокол выявленных ошибок.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами, как порядок пересмотра оценивания работы участника, проводится очно после показа выполненных работ. Заявление на апелляцию подается лично участником ШЭ ВсОШ председателю жюри в письменной форме по форме согласно приложению №4 к настоящей организационно-технологической модели.

Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из числа членов жюри в количестве не менее 3-х человек. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри ШЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению №5 к настоящей организационно - технологической модели, которое подписываются членами жюри и участником, подавшим апелляцию. Информация об итогах апелляции передается председателем жюри в организационный комитет ШЭ ВсОШ с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников ШЭ ВсОШ. Измененные данные в итоговых таблицах являются основанием для пересмотра списка победителей и примеров заверченного этапа ШЭ ВсОШ.

2.10. Победителей и призеров ШЭ ВсОШ определяет жюри на основании рейтинга в соответствии с квотой, установленной органами местного самоуправления, которая составляет не более 50% от общего количества участников ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

В случае проведения олимпиадного тура с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий и их проверки, ответственное лицо, определенное руководителем образовательной организации, составляет рейтинговую таблицу, представляющую собой ранжированный список участников, расположенный по мере убывания набранных баллов,

Победителем ШЭ ВсОШ признается участник ШЭ ВсОШ, набравший наибольшее количество баллов, если набранные им баллы составляют не менее 70% от максимально возможных.

Призерами ШЭ ВсОШ в пределах установленной квоты признаются участники ШЭ ВсОШ, следующие в рейтинговой таблице за победителем, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных.

В случае, когда у участника ШЭ ВсОШ, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя/призеров, оказывается равное количество баллов (такое же, как и у следующего за ним в рейтинговой таблице), оба участника признаются победителями/призерами.

Победители и призеры ШЭ ВсОШ, награждаются грамотами образовательной организации, на базе которой проводится ШЭ ВсОШ

3. Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. МЭ ВсОШ проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету (далее — региональные предметно-методические комиссии олимпиады) заданиям.

3.2. Сроки проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету

устанавливаются Министерством образования Кузбасса. Сроком окончания МЭ ВсОШ считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 25 декабря текущего года.

Места проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету устанавливает орган местного самоуправления.

3.3. На МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники ШЭ ВсОШ текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в МЭ ВсОШ количество баллов, установленное органом местного самоуправления;
- победители и призеры МЭ ВсОШ предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, подтвердившие свое участие в АИС «Электронная школа 2.0».

3.4. Организацию и координацию работы по подготовке и проведению МЭ ВсОШ осуществляет организационный комитет МЭ ВсОШ (далее — оргкомитет), утверждаемый органом местного самоуправления, не позднее чем за 15 дней до начала проведения МЭ ВсОШ.

Оргкомитет в своей работе руководствуется Порядком, установленными требованиями к проведению МЭ ВсОШ, утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями, настоящей организационно - технологической моделью.

Состав оргкомитета МЭ ВсОШ формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно – методических комиссий олимпиады, педагогических, научно – педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором МЭ ВсОШ. Число членов оргкомитета МЭ ВсОШ составляет не менее 5 человек.

3.4.1. Оргкомитет олимпиады обеспечивает:

- проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение МЭ ВсОШ, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- не позднее чем за 10 календарных дня до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору МЭ ВсОШ (далее – согласия на обработку персональных данных);
- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включая правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ;
- безопасность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

3.4.2. Для проведения МЭ ВсОШ оргкомитет разрабатывает организационно-

технологическую модель проведения муниципального этапа

3.4.3. Оргкомитет формирует составы предметно-методических комиссий, жюри по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке, составы апелляционных комиссий.

3.5. В соответствии с Порядком для объективной проверки олимпиадных заданий МЭ ВСОШ, выполненных участниками МЭ ВСОШ, орган местного самоуправления формирует жюри МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету (далее — жюри МЭ ВСОШ), составы предметно-методических комиссий, апелляционных комиссий МЭ ВСОШ, которые формируются из числа педагогических работников, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады, и утверждается организатором олимпиады, персональный состав которого утверждается правовым актом органа местного самоуправления, в срок не позднее, чем за 15 дней до начала проведения МЭ ВСОШ. В состав предметно-методических комиссий, жюри, апелляционных комиссий входят председатель и члены. Председатель жюри не может быть таковым более 2 лет подряд.

Жюри в своей деятельности руководствуется Порядком, установленными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, утвержденными центральными предметно - методическими комиссиями, инструктивно - методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, настоящей организационно-технологической моделью. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором МЭ ВСОШ, и оформляет итоговый протокол;
- передает координатору площадки МЭ ВСОШ протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);
- передает координатору площадки олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

3.6. Контроль за соблюдением проведения МЭ ВСОШ обеспечивают граждане, аккредитованные Министерством в качестве общественных наблюдателей, а также организаторы в аудитории, определенные руководителями образовательных организаций, на базе которых организованы олимпиадные туры.

3.7. Участники МЭ ВСОШ прибывают в места проведения МЭ ВСОШ не позднее чем за 30 минут до начала олимпиадного тура.

3.8. Регистрация участников МЭ ВСОШ начинается за 1 час до начала олимпиадного тура. Регистрация участников МЭ ВСОШ осуществляется лицами, ответственными за регистрацию, определенными руководителями образовательных организаций, на базе которых организовано проведение олимпиадных туров МЭ ВСОШ (далее — ответственное лицо).

При регистрации участники МЭ ВСОШ предъявляют ответственному лицу следующие документы:

- оригинал (копию, заверенную руководителем образовательной организации паспорта (свидетельства о рождении в случае, если участнику не исполнилось 14 лет);
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению №1, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для

распространения по форме согласно приложению №2 к настоящей организационно-технологической модели;

- медицинскую справку о состоянии здоровья и допуске к олимпиадам по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности, технологии, оформленную в период не более чем за 3 дня до участия в МЭ ВсОШ.

3.9. За 20 минут до начала олимпиадного тура оргкомитет обеспечивает рассадку участников в аудиториях.

Каждому участнику МЭ ВсОШ предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению МЭ ВсОШ.

Участник вправе взять с собой в аудиторию ручку для письма, шоколад, воду в прозрачной бутылке, лекарственные средства.

3.10. За 20 минут до начала олимпиадного тура представители оргкомитета или председатель жюри проводит с участниками МЭ ВсОШ общий инструктаж. Участники информируются о продолжительности предметной олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления, о времени и месте ознакомления с результатами МЭ ВсОШ.

3.11. Перед началом работы участники МЭ ВсОШ под руководством организатора в аудитории заполняют анкету участника на первой странице титульного листа (обложке) от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита, в которой указывают свою фамилию, имя, отчество (при наличии), населенный пункт, школу, класс, учебный предмет, фамилию, имя, отчество педагога-наставника.

После того как все участники МЭ ВсОШ в аудитории заполняют титульные листы, им выдаются олимпиадные задания и бланки ответов. Обезличивание олимпиадных работ (открепление обложки тетради (бланка) с информацией об участнике МЭ ВсОШ, присвоение обложке (бланку) персонального идентификационного номера (шифра), который также указывается на самой работе, вписывание шифра в предварительный протокол) осуществляют представители оргкомитета МЭ ВсОШ. Шифры участников МЭ ВсОШ не подлежат раскодированию и разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

Время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором в аудитории на доске. За 30 минут и за 5 минут до окончания организаторы в аудитории сообщают участникам о скором завершении олимпиадного тура и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в чистовой экземпляр.

Олимпиадные задания выполняются участниками МЭ ВсОШ на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4. Написанный текст не должен содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышперечисленного, олимпиадная работа участника МЭ ВсОШ не проверяется.

Все листы бумаги, используемые участниками МЭ ВсОШ в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики членами жюри не проверяются.

Участники МЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения МЭ ВсОШ, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.12. Во время проведения МЭ ВсОШ участникам МЭ ВсОШ запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами, обмениваться любыми материалами и предметами, использовать - справочные материалы, средства связи и электронно - вычислительную технику, если иное не оговорено требованиями к проведению МЭ ВсОШ по

каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения установленных правил, участники МЭ ВсОШ удаляются из аудитории, их работа аннулируется, и они лишаются права дальнейшего участия в МЭ ВсОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем году. В отношении таких участников составляется акт об удалении.

3.13. Во время проведения МЭ ВсОШ его участник может выйти из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату). При этом олимпиадные задания и чисты ответов выносить запрещается.

Опоздание на МЭ ВсОШ и выход из аудитории по уважительной причине не дает права участникам МЭ ВсОШ на продление времени олимпиадного тура.

3.14. После завершения олимпиадного тура председатель жюри принимает от организаторов в аудитории, закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников МЭ ВсОШ и распределяет их среди членов жюри для осуществления проверки.

Выполненные олимпиадные задания оцениваются в строгом соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

После проверки всех работ членами жюри, до их расшифровки, в предварительном протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника.

После расшифровки работ индивидуальные результаты участников МЭ ВсОШ заносятся в итоговый протокол, оформленный по форме согласно приложению №3 к настоящей организационно-технологической модели. Итоговый протокол представляет собой рейтинговую таблицу результатов участников, оформленную по мере убывания набранных ими баллов, который подписывается председателем жюри и членами жюри, проверяющими олимпиадную работу участника.

В срок не позднее 21 календарного дня со дня проведения соревновательных туров итоговые результаты МЭ ВсОШ, в том числе итоговые протоколы, размещаются на сайтах органов местного самоуправления в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».

Олимпиадные работы участников МЭ ВсОШ хранятся в учреждении, уполномоченном на хранение, определенным органом местного самоуправления.

3.15. В установленное оргкомитетом время члены жюри проводят с участниками МЭ ВсОШ анализ олимпиадных заданий и их решений, осуществляют показ выполненных работ участников, рассматривают апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Анализ олимпиадных заданий и их решений проводится членами жюри МЭ ВсОШ перед показом работ. При всестороннем разборе олимпиадных заданий вправе присутствовать все желающие, в том числе сопровождающие лица и педагоги-наставники. Анализ олимпиадных решений может проводиться как очно, так и в дистанционной форме.

Показ выполненных работ осуществляется после проведения анализа олимпиадных заданий. Показ работ проводится очно по запросу участника МЭ ВсОШ при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Любой участник МЭ ВсОШ вправе посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, задать интересующие вопросы членам жюри, проводящим показ. В аудитории, определенной для процедуры показа, вправе присутствовать только участники МЭ ВсОШ. Иные категории, в том числе родители (законные представители) обучающихся, сопровождающие лица и педагоги-наставника, на показ работ не допускаются. Участникам запрещено иметь при себе пишущие принадлежности (ручка, карандаш, маркер и пр.), выносить работу из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию. Выявленные в результате показа работ недочеты (ошибки) в

обработке и (или) проверке работы участника МЭ ВсОШ, повлекшие за собой любые изменения в оценивании, свидетельствуют о недостаточном качестве первоначальной проверки олимпиадной работы членами жюри. В этом случае члены жюри пересчитывают результаты олимпиадной работы участника, оформляют протокол выявленных ошибок.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами, как порядок пересмотра оценивания работы участника, проводится очно после показа выполненных работ. Заявление на апелляцию подается лично участником МЭ ВсОШ председателю жюри по форме согласно приложению №4 к настоящей организационно-технологической модели. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из числа членов жюри в количестве не менее 3-х человек. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению №5 к настоящей организационно - технологической модели, который подписывается членами жюри и участником, подавшим апелляцию. Информация об итогах апелляции передается председателем жюри в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ. Измененные данные в итоговых таблицах являются основанием для пересмотра списка победителей и призеров завершеного этапа олимпиады.

3.16. Победителей и примеров МЭ ВсОШ определяет жюри на основании рейтинга в соответствии с квотой, установленной органом местного самоуправления, которая составляет не более 45% от общего количества участников МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

Победителем МЭ ВсОШ признается участник МЭ ВсОШ, набравший наибольшее количество баллов, если набранные им баллы составляют не менее 70% от максимально возможных.

Призерами МЭ ВсОШ в пределах установленной квоты признаются участники МЭ ВсОШ, следующие в рейтинговой таблице за победителем, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных.

В случае, когда у участника МЭ ВсОШ, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя/примеров, оказывается равное количество баллов (такое же, как и у следующего за ним в рейтинговой таблице), оба участника признаются победителями/призерами.

Результаты МЭ ВсОШ утверждаются правовым актом органа местного самоуправления после завершения олимпиадных туров по всем общеобразовательным предметам, проводимых на территории муниципального образования.

Победители и примеры награждаются грамотами органа местного самоуправления.

Приложение №1
к организационно – технологической
модели проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в Новокузнецком
муниципальном округе

Согласие родителя (законного представителя) участника
школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____,

паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

_____ (кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (Ф.И.О. ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____,

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

_____ (кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и призеров школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кемеровской области - Кузбассе персональных данных моего ребенка (подопечного). Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- результат участия в школьном/муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я

действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

Я ознакомлен(на) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями, организационно-технологической моделью проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

« ____ » _____ 202 ____ года

Подпись

Расшифровка

Приложение №2
к организационно – технологической
модели проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в Новокузнецком
муниципальном округе

Согласие родителя (законного представителя) участника
школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на обработку персональных данных его ребенка (подопечного), разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____,

паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____,

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и призеров школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Кемеровской области - Кузбассе персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников. Настоящее согласие предоставляется на распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных).

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговой таблице участников школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- результат участия в школьном/муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных, разрешенных для распространения может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер юколы, класс» могут быть указаны на дипломата, переданы региональному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен(на), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен(сна) на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: "Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании" оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

Я ознакомлен(на) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями, организационно-технологической моделью проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

«_____» _____ 202_____ года

Подпись

Расшифровка

Приложение №4
к организационно – технологической
модели проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в Новокузнецком
муниципальном округе

Заявление участника школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

с выставленными баллами Председателю жюри школьного
(муниципального) этапа всероссийской
олимпиады школьников по
общеобразовательному предмету

_____ класса

_____ (полное наименование образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник школьного (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников далее подробно обосновывает свое заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)

_____ (Дата)

_____ (Подпись)

Приложение №5
к организационно – технологической
модели проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в Новокузнецком
муниципальном округе

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника школьного /муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по предмету _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
обучающегося _____ класса _____

_____ (полное наименование образовательной организации)
Место проведения _____
(субъект Российской Федерации, населенный пункт)

Дата и время проведения _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): _____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;

2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов _____

(указываются номера вопросов, по котором произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

_____ Подпись заявителя

_____ Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Председатель апелляционной комиссии

_____ Ф.И.О. (полностью)

_____ (подпись)

Члены апелляционной комиссии:

_____ Ф.И.О. (полностью)

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О. (полностью)

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О. (полностью)

_____ (подпись)