

**Положение о распределении
централизованного фонда образовательных учреждений
муниципального образования
«Новокузнецкий муниципальный район»**

Февраль - 2019

Согласовано:
Председатель Новокузнецкой
районной организации Профсоюза
работников народного образования
и науки РФ О.А. Жуковская

«28» февраля 2019 года
Протокол № 57



Утверждено:
Начальник
управления образования АНМР
И.А. Горшкова

«28» февраля 2019 года
Приказ № 46 л/с



**Положение о распределении
централизованного фонда образовательных учреждений
муниципального образования
«Новокузнецкий муниципальный район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей учреждений в повышении качества работы учреждения, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей и выполнении дополнительных работ, которые не учитываются при установлении объемных показателей для определения группы оплаты труда руководителей, а также оказания материальной помощи.

1.2. Учредитель учреждения устанавливает на текущий финансовый год централизуемую долю фонда оплаты труда по каждому учреждению.

Для руководителей общеобразовательных учреждений централизуемая доля фонда оплаты труда составляет не более 2,5 процентов от фонда оплаты труда и зависит от численности обучающихся и (или) воспитанников в учреждении:

- до 300 человек - 2,5 процента;
- от 300 до 500 человек - 2 процента;
- от 500 до 700 человек - 1,5 процента;
- от 700 до 1000 человек - 1 процент.

1.3. Учредитель распределяет руководителям учреждений централизованный фонд на следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы (85 % от централизованного фонда);
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (12 % от централизованного фонда);
- иные поощрительные и разовые выплаты (3 % от централизованного фонда).

2. Премияльные выплаты по итогам работы

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы руководителям учреждений из средств централизованного фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной учредителем с обязательным участием в ней председателя Новокузнецкой районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ и представителя Совета по развитию образования.

Сроки и периоды рассмотрения и установления премиальных выплат по итогам работы для руководителей учреждений - до 15 числа ежемесячно.

Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

Вновь принятый руководитель имеет право заполнить и предоставить в комиссию по премированию показатели эффективности деятельности, проработав период оценивания полностью.

На период, когда руководителю не начисляются стимулирующие выплаты по итогам работы, ему устанавливается повышающий коэффициент к окладу по согласованию с Новокузнецкой районной организацией профсоюза работников народного образования и науки РФ и Советом по развитию образования.

2.2. В случае привлечения руководителя учреждения к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются.

2.3. Учредитель учреждения по согласованию с Новокузнецкой районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ и Советом по развитию образования по каждому виду стимулирующих выплат устанавливает показатели стимулирования.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения.

Индикаторы измерения показателей стимулирования по решению учредителя оцениваются количеством баллов.

Если у индикатора измерения имеется несколько уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку руководителя учреждения по виду выплат.

2.4. По решению учредителя стоимость единицы оценки руководителя по виду выплат определяется как частное от планового размера соответствующей доли централизованного фонда, направленной на данную выплату, и максимальной оценки по данной выплате.

2.5. Форма оценочных листов руководителей образовательных учреждений по видам выплат определена в Приложении № 1 к настоящему Положению. Руководители заполняют оценочные листы самостоятельно и сдают их в комиссию по премированию вместе с документами, подтверждающими выставленные оценки, до 10 числа ежемесячно.

2.6. Учредитель представляет ежемесячно до 10 числа в комиссию аналитическую информацию о:

достигнутых значениях индикаторов к показателям стимулирования руководителей учреждений по видам выплат;

набранной сумме оценок по видам выплат каждым руководителем учреждения;

стоимости единицы оценки по видам выплат для каждого руководителя учреждения;

расчетном размере выплат, причитающихся руководителю учреждения, с учетом набранного количества оценок и стоимости оценки.

2.7. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и их размере по каждому руководителю учреждения открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Руководители учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого учредитель издает приказ, который согласовывается с Новокузнецкой районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ и Советом по развитию образования. Согласованный и утвержденный приказ является основанием для начисления стимулирующих выплат руководителям учреждений.

2.8. Руководители учреждений имеют право подать письменное заявление в конфликтную комиссию о несогласии с оценкой результатов своей деятельности и опротестовать решение комиссии, предоставив необходимые пояснения и подтверждающие документы в течении 10 рабочих дней.

Конфликтная комиссия:

- принимает и рассматривает письменные заявления руководителей о несогласии с оценкой результатов своей деятельности;
- выносит обоснованное решение об изменении оценки результатов деятельности работника, вынесенной премиальной комиссией, или об оставлении оценки результатов деятельности работника без изменения;
- предоставляет решение конфликтной комиссии в премиальную комиссию.

2.9. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются руководителям учреждений в виде премий по результатам выполнения их должностных обязанностей.

3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются руководителям учреждений в виде премий за:

3.1.1. Выполнение дополнительных работ, которые не учитываются при установлении объемных показателей для определения группы оплаты труда руководителей:

| № пп | Вид дополнительных работ | Индикатор | Размер выплат | Источник |
|------|---|--|--|--|
| 1 | Организация деятельности дошкольной группы в общеобразовательном учреждении | Отсутствие обоснованных обращений, жалоб, дисциплинарных взысканий за несвоевременное или некачественное выполнение работы | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении, 1500 рублей, и зависит от наличия факта деятельности группы и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат | Приказ по образовательному учреждению о наличие группы |
| 2 | Организация подвоза обучающихся к месту учебы и обратно | Отсутствие обоснованных обращений, жалоб, дисциплинарных взысканий за несвоевременное или некачественное выполнение работы | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от охвата обучающихся и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат: До 50 человек – 700 рублей; 50 – 100 человек – 900 рублей; Свыше 100 человек – 1000 рублей. | Приказ по образовательному учреждению об организации подвоза обучающихся |
| 3 | Организация работ трудовых бригад, лагерей труда и отдыха обучающихся, летних оздоровительных площадок на базе образовательного учреждения в свободное и каникулярное время | Отсутствие обоснованных обращений, жалоб, дисциплинарных взысканий за несвоевременное или некачественное выполнение работы. Своевременное ведение и сдача отчетной документации. | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от количества видов занятости обучающихся и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат: за каждый вид 500 рублей | Акты выполненных работ, справка управления образования |
| 4 | Организация дополнительных образовательных услуг (платные услуги, профессиональная подготовка - при наличии лицензии) | Отсутствие обоснованных обращений, жалоб, дисциплинарных взысканий за несвоевременное или некачественное выполнение работы | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от количества форм охвата дополнительными услугами и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат: за каждую форму и (или) направление 500 рублей | Приказ по образовательному учреждению о наличии групп |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 5 | Деятельность инновационной экспериментальной площадки (муниципальный, областной, федеральный уровень) | Отсутствие обоснованных обращений, жалоб, дисциплинарных взысканий за несвоевременное или некачественное выполнение работы | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении, 500 рублей, и зависит от наличия факта деятельности площадки, и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат | Приказ о деятельности площадки, отчет о выполненной работе |
| 6 | Развитие социального партнерства (объемы привлеченных внебюджетных средств) | По факту поступления денежных средств на лицевой счет и (или) факта выполненных работ | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от привлеченных средств и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат: до 100 000 – 1000 рублей; от 100 000 до 500 000 – 2000 рублей; свыше 500 000 – 3000 рублей | Состояние лицевого счета и (или) наличие договора пожертвования. Отчет о выполненной работе |

3.1.2. Перечень мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательного учреждения среди населения:

| № пп | Вид дополнительных работ | Индикатор | Размер выплат | Источник |
|------|---|---|--|---|
| 1 | Организация и проведение на базе образовательного учреждения социально-значимых, общественных, методических мероприятий муниципального и (или) областного уровня (акция, спартакиада, митинг, олимпиада, конференция, выставка, ярмарка, совещание, семинары, РМО, конкурсы и т.д.) | Факт проведения. Отчет о проведенном мероприятии (фотоотчет) | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от организованных и проведенных мероприятий и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат; за каждое мероприятие 500 рублей | Приказ по управлению образования. План работы |
| 2 | Вклад ОУ и (или) лично руководителя в развитие областной и муниципальной системы образования при реализации целевых, социально-значимых, общественных мероприятий и (или) проектов | Факт и результат участия (мероприятия и проекты на территории области, района, других образовательных учреждений) | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от количества мероприятий и результата участия в них, и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат (за каждое мероприятие): Призовое место (1, 2, 3) – 500 рублей Лауреат – 400 рублей Участие – 300 рублей | Приказ по управлению образования |

3.1.3. Перечень отдельных особо важных и срочных работ:

| № пп | Вид дополнительных работ | Индикатор | Размер выплат | Источник |
|------|---|--|--|--------------------------------|
| 1 | Наличие пункта ППЭ В ОУ (ЕГЭ и (или) ГИА) | Отсутствие обоснованных обращений, жалоб, дисциплинарных взысканий за несвоевременное или некачественное выполнение работы | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении, 700 рублей, и зависит от наличия факта деятельности пункта ППЭ и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат | Справка управления образования |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 2 | Участие руководителя в составе комиссий, советов, рабочих и творческих групп управления образования | По факту заседания и работы в группе, выполнения порученных обязательств | Размер выплаты устанавливается в абсолютном значении в зависимости от фактически проведенной работы и наличия средств доли фонда, предусмотренной для этого вида выплат: 500 рублей | Приказ по управлению образования. Протокол заседания. Отчет выполненных работ |
|---|---|--|---|---|

3.1.4. Особый режим работы:

| № пп | Вид дополнительных работ | Индикатор | Размер поощрения | Источник |
|------|--|---|--|--------------------------------|
| 1 | Разъездной характер работы | Исполнение должностных обязанностей за пределами образовательного учреждения и вне рабочего места | 1 оплачиваемый день к отпуску (по итогам работы за период сентябрь - август) | Справка управления образования |
| 2 | Высокий уровень исполнительской дисциплины | Своевременная сдача отчетной документации. Отсутствие замечаний | 1 оплачиваемый день к отпуску (по итогам работы за период сентябрь - август) | Справка управления образования |

3.2. Показатели стимулирования (а также индикаторы их измерения, целевые значения) за реализацию дополнительных работ, которые не учитываются при установлении объемных показателей для определения группы оплаты труда руководителей, устанавливаются с учетом улучшения качественных характеристик дополнительно выполняемой работы.

3.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителям, определяется учредителем исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, администрацией учреждения.

3.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты устанавливаются на основании приказа учредителя согласованного с Новокузнецкой районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ и Советом по развитию образования.

4. Иные поощрительные и разовые выплаты

4.1. Доля иных поощрительных и разовых выплат устанавливается в размере не более 3 процентов от планового размера централизованного фонда учреждения.

Экономия централизованного фонда образуется при наличии разницы между суммой стимулирующих выплат, причитающихся руководителю за достижение показателей эффективности, и начисленными суммами за фактически отработанное время (исчисленных нарастающим итогом).

4.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются руководителю учреждения в виде единовременных премий к знаменательным датам, премии по итогам работы за календарный год и материальной помощи.

4.2.1. Поощрительные и разовые выплаты к знаменательным датам и по итогам работы за календарный год устанавливаются руководителю учреждения в виде единовременных премий:

- Профессиональные праздники (День Учителя, День работников дошкольного образования);
- Знаменательные даты (юбилеи: 50, 55 и каждые последующие пять лет со дня рождения);

- Календарные праздники (Международный женский день - 8 марта, День защитников Отечества 23 февраля, Новогодние праздники);
- Годовая единовременная премия - по итогам работы за календарный год в соответствии с вкладом образовательного учреждения и (или) лично руководителя в развитие системы образования на основании аналитической справки учредителя.

4.2.2. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления руководителя учреждения при наличии средств экономии централизованного фонда в следующих случаях:

- смерть близких родственников (под близкими родственниками понимаются – родители, дети, супруг(а));
- необходимость дорогостоящего лечения;
- необходимость оздоровления в санаторном учреждении.

4.3. Размер выплат устанавливается в зависимости от наличия средств, предусмотренных для этого вида выплат и размера сложившейся экономии.

4.4. Иные поощрительные выплаты в виде единовременных премий руководителям учреждений устанавливаются на основании приказа учредителя, согласованного с Новокузнецкой районной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ и Советом по развитию образования.

Приложение № 1
к Положению о распределении централизованного
фонда образовательных учреждений муниципального образования
«Новокузнецкий муниципальный район»

**«Показатели эффективности деятельности руководителей
образовательных учреждений муниципального образования
«Новокузнецкий муниципальный район»**

Февраль - 2019

| Критерий деятельности | Индикаторы измерения | Формулы расчета | Целевые значения | Цена балла | Период измерения | Источники данных |
|-----------------------|---|---|---|------------|--|---|
| 1 | 1.1. Наличие в организации системы менеджмента качества | Место расположения организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования (областной уровень) | В соответствии с положением о рейтинговой образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123 | 30 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | Результаты анкетирования |
| 2 | 2. Модернизация общего образования. | | | 15 | | |
| 2.1. | 2.1.1. Создание условий для повышения качества образования | Отношение фактической средней заработной платы педагогов за отчетный период (параметр: итог: с п.г.) к установленному целевому значению | 100% - 15 баллов 90-99% - 12 баллов 80-89% - 9 баллов 70-79% - 6 баллов 60-69% - 3 балла | 15 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Данные статистического отчета по труду |
| 3 | 3. Целевое и эффективное использование имеющихся ресурсов | | | 35 | | |
| 3.1. | 3.1.1. Производительность | Производительность труда - учитель/учитель | Среднегодовая численность обучающихся (численность обучающихся на начало года плюс численность обучающихся на конец года с коэффициентом 2, деленная на 3) деленная на среднегодовую численность педагогических работников (по отчету по труду) | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Данные статистической отчетности ОДИ-2, отчета по труду |
| 3.2. | 3.2.1. Кадровые ресурсы | Эффективность управления кадровыми ресурсами | Доля фонда оплаты труда "протоко" персонала, деленная на фонд оплаты труда учреждения-бюджет | 15 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Данные дорожной карты |
| 4 | 4. Профессиональная компетенция руководителей | | | 30 | | |
| 4.1. | 4.1.1. Сертификация | Прохождение добровольной сертификации | Наличие действующего сертификата | 10 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Сертификат |
| 4.2. | 4.2.1. Качество и эффективность управленческой деятельности | Работа с родителями, воспитанниками и трудовым коллективом | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), отсутствие случаев детского травматизма, отсутствие жалоб со стороны сотрудников | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Книга жалоб и предложений, журнал учета детского травматизма, данные сайты управленческих организаций и образовательной организации (индивидуальная проработка) |
| 4.3. | 4.3.1. Управление образовательным учреждением | Обеспечение соблюдения - типовых условий процесс образования, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда. | Отсутствие инициативной контролирующей органов (за исключением предписаний требующих дополнительного финансирования) | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | СлужБИН, экспертные заключения, акты проверок, акты приема, журналы учета несчастных случаев и т.д. |
| ИТОГО: | | | | 100 | | |

Дата заполнения: _____
 Руководитель ОУ: _____

ФНП «Республиканский институт развития образования»

| № п/п | Критерии и показатели | Индикаторы | Формулы расчета | Целевые значения показателей | Средняя оценка | Интервальный период | Источники информации |
|---------------|--|---|--|--|----------------|--|---|
| 1. | Раздел 1. Качество и доступность образования | | | | 30 | | |
| 1.1. | Удовлетворенность качеством образования (областной уровень) | Место расположения организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования | В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123 | 95% - 100% - 20 баллов 90%- 94% - 16 баллов 85% - 89% - 12 баллов 80% - 84% - 8 баллов | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | Результаты мониторинга |
| 2. | Раздел 2. Модернизация общего образования. Создание равных возможностей для получения современного качественного образования | | | | 50 | | |
| 2.1. | Долевая средняя заработная плата педагогических работников для получения среднего профессионального образования (до его целевого назначения) | Соответствие средней заработной платы педагогических работников установленному целевому значению | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательной организации к установленному целевому значению | 100% - 15 баллов 90-99% - 12 баллов 80-89% - 9 баллов 70-79% - 6 баллов 60-69% - 3 балла | 15 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Отчет по труду и заработной плате (П4) |
| 2.2. | Соотношение численности обучающихся к педагогическому персоналу (ученик/учитель) | Численность обучающихся к педагогическому персоналу (ученик/учитель) | Среднемесячная численность обучающихся деленный на среднемесячную численность учителей | Соотношение (Ученик/учитель) 5,00 и менее - 8 баллов от 5,1 до 7,00 - 11 баллов от 7,1 до 10,00 - 14 баллов от 10,1 до 10,5 - 17 баллов 10,6 и выше - 20 баллов | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Данные мониторинга организации |
| 2.3. | Соотношение фондов оплаты труда учителей к прочему персоналу (административно-управленческому, учебно-воспитательному, младшему обслуживающему, педагогическому персоналу, не осуществляющему учебный процесс) | Соотношение фондов оплаты труда | Отношение фонда оплаты труда учителей к фонду оплаты труда прочего персонала (административно-управленческого, учебно-воспитательного, младшего обслуживающего, педагогического персонала, не осуществляющего учебный процесс) | 26,27% и менее - 15 баллов 27,00% - 26,28% - 10 баллов 27,01% и более - 5 баллов | 15 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Отчет по труду и заработной плате (П4) |
| 3. | Раздел 3. Профессиональная компетенция руководителей | | | | 30 | | |
| 3.1. | Сертификация | Прохождение добровольной сертификации | Наличие действующего сертификата | На период действия сертификата | 10 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Сертификат |
| 3.2. | Качество и эффективность управленческой деятельности | Работа с родителями, воспитанниками и трудовым коллективом | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), отсутствие случаев детского травматизма, отсутствие жалоб со стороны сотрудников | При отсутствии | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Книга жалоб и предложений, журнал учета детского травматизма, данные сайтов управления образования и образовательной организации (виртуальная приемная) |
| 3.3. | Управление образовательным учреждением | Обеспечение санитарно - гигиенических условий процесса образования, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда. | Отсутствие предписаний контролирурующих органов (за исключением предписаний требующих дополнительного финансирования) | При отсутствии | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | СайтПИН, экспертные заключения, акты проверок, акты приемки, журнал учета несчастных случаев и т.д. |
| ИТОГО: | | | | | 100 | | |

Дата заполнения: _____
 Руководитель ОУ: _____

| № п/п | Критерии и показатели | Индикаторы | Формулы расчета | Целевое значение показателя | Оценка в баллах | Контрольный период | Источники информации |
|---|---|---|---|--|-----------------|--|---|
| Раздел 1. Качество и доступность образования | | | | | | | |
| 1. | Удовлетворенность населения | Общий индекс удовлетворенности | В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123 | 95% - 100% - 20 баллов 90% - 94% - 16 баллов 85% - 89% - 12 баллов 80% - 84% - 8 баллов | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | Данные анкетирования по удовлетворенности |
| Раздел 2. Модернизация дополнительного образования - выполнение целевых показателей дорожной карты | | | | | | | |
| 2.1. | Долевая средняя заработная плата педагогов до уровня средней заработной платы по экономике региона (по установочному целевому значению) | Отношение фактической средней заработной платы педагогов за отчетный период (выраст. итог с Н.П.) к установочному целевому значению | | 100% - 15 баллов 90-99 % - 12 баллов 80-89 % - 9 баллов 70-79% - 6 баллов 60-69% - 3 балла | 15 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Данные статистического отчета по труду |
| 2.2. | Целевое и эффективное использование имеющихся ресурсов | Производительность труда-учащихся/педагогические работники | Среднегодовой коэффициент учащих и разделенный на среднегодовую численность педагогов | 2017 - 48,5 2018 - 50 | 10 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | "Дорожная карта", раздел V |
| 2.3. | Доля детей, оказавших дополнительную образовательную поддержку при выполнении образовательных программ | Эффективность управления кадровыми ресурсами - педагогические работники/прочие | Доля фонда оплаты труда "прочего" персонала, деленная на фонд оплаты труда учреждения-цель | 23,8% и менее - 15 баллов 23,9% - 24,5% - 10 баллов 24,6 и более - 5 баллов | 15 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Данные мониторинга по труду, статистического отчета ЗП - образование |
| 3. | Профессиональная компетенция руководителей | Прохождение добровольной сертификации | Численность учащихся на 1 января текущего года к численности учащихся на 1 января предыдущего года * 100% Сохранение соответствия количества учащихся образовательных организаций района (школы, детские сады) в возрасте 5-18 лет | Увеличение соотношения (более 65%) - 10 баллов Сохранение соответствия (65%) - 5 баллов | 10 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | Данные статистического отчета 1-ДО на 01.01, учебный план, данные журналов учета работы педагогов доп. образования, приказы на отчисление |
| Раздел 3. Профессиональная компетенция руководителей | | | | | | | |
| 3.1. | Сертификация | Прохождение добровольной сертификации | Наличие действующего сертификата | На период действия сертификата | 30 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Сертификат |
| 3.2. | Качество и эффективность управленческой деятельности | Работа с родителями, воспитанниками и трудовым коллективом | Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), отсутствие случаев детского травматизма, отсутствие жалоб со стороны сотрудников | При отсутствии | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Книга жалоб и предложений, журнал учета детского травматизма, данные сайтов управлений образования и образовательной организации (виртуальная приемная) |
| 3.3. | Управление образовательным учреждением | Обеспечение санитарно - гигиенических условий процесса образования, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда. | Отсутствие предписаний контролирурующих органов (за исключением предписаний требующих дополнительного финансирования) | При отсутствии | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | СамШИН, экспертные заключения, акты проверок, акты приемки, журнал учета несчастных случаев и т.д. |
| Итого: | | | | | 100 | | |

Дата заполнения: _____

Руководитель ОУ: _____

| Число показателей | Наименование ключевых показателей эффективности | Индикаторы измерения | Формула расчета | Целевые значения | Оценка в баллах | Период исчисления | Источник данных |
|-------------------|---|---|--|---|-----------------|--|---|
| 1 | Раздел 1. Обеспечение доступности качественного образования | | | | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | Результаты анкетирования |
| 1.1. | Удовлетворенность качеством образования | Места реализации организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования | В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2010 №2123 | 93% - 100% - 20 баллов 90% - 94% - 16 баллов 85% - 89% - 12 баллов 80% - 84% - 8 баллов | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.03 | |
| 2 | Раздел 2. Модернизация дошкольного образования. Создание равных возможностей для получения качественного образования | | | | 50 | | |
| 2.1. | Доведение заработной средней заработной платы педагогов до уровня средней заработной платы общего образования (до установленного целевого значения) | Описание фактической средней заработной платы педагогов за отчетный период (подкат. Итог. С и Г) к установленному целевому значению | Описание фактической средней заработной платы педагогов за отчетный период (подкат. Итог. С и Г) к установленному целевому значению | 100% - 10 баллов 90-99% - 8 баллов 80-89% - 6 баллов 70-79% - 4 балла 60-69% - 2 балла | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Федеральные формы статистической отчетности |
| 2.2. | Целевое и эффективное использование имеющихся ресурсов | Продуктивность труда - численность воспитанников на 1 педагогического работника | Среднемесячный коэффициент воспитанников (численность воспитанников на начало года плюс численность в течение года) на конец года с коэффициентом 2, деленное на 3), деленный на среднемесячную численность педагогических работников (по отчету по труду) | Сопоставление (сравнивать) 4,00 и менее - 8 баллов от 4,1 до 5,00 - 11 баллов от 6,1 до 8,00 - 14 баллов от 8,1 до 8,5 - 17 баллов 8,6 и выше - 20 баллов | 20 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Федеральные формы статистической отчетности, отчеты по труду |
| 2.3. | Обеспечение право ребенка на предоставление условий обучения с учетом индивидуальных особенностей | Доля детей, имеющих индивидуальную образовательную программу | Среднемесячная численность воспитанников, имеющих индивидуальную образовательную программу, деленная на среднемесячную численность воспитанников ДОУ | 85-100% - 8 баллов 70-84% - 7 баллов 55-69% - 6 баллов 40-54% - 5 баллов менее 39% - 4 балла | 8 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Приказы по ДОУ, табели посещаемости, отзывы родителей и их подписи, подтверждающие посещаемость, отчетность |
| 2.4. | Создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализации программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье | Вариативность форм дошкольного образования (подкат. КИ, группа кратковременного пребывания, ГКП «Вместе с мамой» для детей от 2 месяцев). Наличие методико-практических комплексов для родителей по вопросам ДО | Факт наличия группы (групп), комплекса, центра и т.д. Ведение активной работы. Отчетность. | 1 форма - 8 баллов 2 формы - 10 баллов 3 и более форм - 12 баллов | 12 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Приказы по ДОУ, табели посещаемости, отзывы родителей и их подписи, подтверждающие посещаемость, отчетность |
| 3 | Раздел 3. Профессиональная компетенция руководителей | | | | 30 | | |
| 3.1. | Сертификация | Прохождение добровольной сертификации | Наличие действующего сертификата | На период действия сертификата | 10 | 1 раз в год - по состоянию на 01.09 | Сертификат |
| 3.2. | Качество и эффективность управленческой деятельности | Работа с родителями, воспитанниками и трудовым коллективом | Отсутствие обжалованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), отсутствие случаев детского травматизма, отсутствие жалоб со стороны сотрудников | При отсутствии | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | Книга жалоб и предложений, журнал учета детского травматизма, данные образовательной организации (виртуальная приемная) |
| 3.3. | Управление образовательным учреждением | Обеспечение санитарно - гигиенических условий процесса образования, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда. | Отсутствие предписаний контролирующих органов (за исключением предписаний требований дополнительного финансирования) | При отсутствии | 10 | 2 раза в год - по состоянию на 01.03 и 01.09 | См.ПРИЛ. экспертные заключения акты проверок, акты приема, журнал учета несчастных случаев и т.д. |
| | ИТОГО: | | | | 100 | | |

Дата заполнения: _____
Руководитель ОУ: _____

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 13

Начальник (подпись) листов

И.А. Горшкова

« 08 » сентября 2013 года

М.П.

