Инструктаж
для общественных наблюдателей при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Новокузнецкого муниципального района в 2021 году

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях (далее - ОУ), в аудиториях ОУ с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР ответственный организатор ОУ информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано их присутствие. В одной ОУ может присутствовать один или более общественных наблюдателей.

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать:

- при проведении ВПР,
- при проверке экспертами работ участников,
- при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию с муниципальным координатором).

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

-ознакомиться с нормативными, инструктивно - методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;

-пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит ответственный организатор ОУ).

Общественный наблюдатель должен:

- прибыть в ОУ не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры; иметь при себе паспорт.
- до начала работы получить у ответственного организатора ОУ информацию о распределении в аудиторию, встретиться организатором в аудитории;
- за 15 минут до начала работы пройти в аудиторию и занять отведенное для него
место.

Общественный наблюдатель обязан:

-соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования ответственного организатора ОУ и организаторов в аудитории;

-соблюдать рекомендации Роспотребнадзора и Минпросвещения России по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID- 19;

- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения согласно форме и отдать его ответственному организатору ОУ для передачи муниципальному координатору ВПР;

-выполнять требования данных рекомендаций.

Общественный наблюдатель не вправе:

-вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;

-входить или выходить из аудитории во время проведения ВПР -оказывать содействие или отвлекать участников ВПР при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;

-пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой, читать книги.

При нарушении настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании работы проинформировать ответственного организатора ОУ, а тот, в свою очередь, муниципального координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР

- Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением порядка проведения ВПР участниками и организаторами, а также соблюдением в образовательном учреждении рекомендаций Роспотребнадзора и Минпроса России по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID- 19.

По завершении написания, сканирования и передачи работ общественный наблюдатель:

-составляет протокол общественного наблюдения, с которым знакомит организатора в аудитории, ответственного организатора ОУ и руководителя ОУ;

-завершает исполнение своих обязанностей и покидает ОУ по согласованию с ответственным организатором ОУ;

- отдает протокол общественного наблюдения ответственному организатору ОУ для передачи муниципальному координатору ВПР;

-контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертам